

Odpovědi k otázkám

1) můžete blíže specifikovat obsahovou náplň komunikačních dovedností pro jednotlivé cílové skupiny?

Odpověď: Výběr zaměstnanců do skupin se řídí dle potřeby využití jednotlivých témat v praxi. Cílem tohoto školení je zvýšit efektivitu při vyhledávání a navazování kontaktů, jak v Čechách, tak v zahraničí a tím zvýšit tržby společnosti.

2) ukázková hodina - téma ukázkové hodiny určíte vy nebo bude na dodavateli, které si zvolí? V případě, že jej bude určovat vaše společnost, v jakém časovém předstihu budeme termín znát (toto je pro nás důležité z hlediska obsazování jednotlivých lektorů a blokování stanoveného termínu)

Odpověď: Téma ukázkové hodiny stanoví zadavatel, ale uchazeči mohou do nabídky uvést vlastní návrhy na téma ukázkové hodiny. Hodnotící komise se sejde 29. 1. 2010, v následujícím týdnu předpokládáme, že do 4. 2. 2010 budou rozeslány dopisy (elektronicky, nebo poštou), kde uchazeči budou informováni o výsledku jednání hodnotící komise. Pokud uchazeč splní všechny kvalifikační předpoklady a řádně doloží veškeré přílohy, bude v dopise stanoven termín (+ jeden náhradní termín), čas, téma a délka ukázkové hodiny. Ukázkové hodiny budou probíhat přibližně od 8. 2. 2010.

3) je možné zaslat veškeré přílohy v jiném formátu než pdf? (vzhledem k tomu, že pdf neumožňuje vpisovat a má nastavené číslování, je znemožněný soulad s číslováním v obsahu nabídky). Pokud ano, tak prosím o zaslání.

Odpověď: Zadávací dokumentaci včetně povinných příloh jsme zaslali v pdf proto, že je zajištěn jednotný text pro všechny uchazeče. Veškeré přílohy musí být vždy podepsány odpovědnou osobou. Přílohy je nutné vytisknout, vyplnit (možno ručně nebo na psacím stroji) a následně podepsat. Číslování stran povinných příloh není podstatné.

V Plzni dne, 13. 1. 2010

Hana Kolečová, DiS.